

PRIMĂRIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA LUCIENI
ROMÂNIA

D I S P O Z I Ț I E
privind constituirea Comisiei de monitorizare
din cadrul Primăriei comunei Lucieni

PRIMARUL COMUNEI LUCIENI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA ;

Având în vedere :

- prevederile art. 2 și art. 3 din Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- prevederile art. 4 alin. (1) din OUG nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 63 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. d) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispoziția Primarului comunei Lucieni nr. 245/12.12.2016 privind constituirea Comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern/managerial al Primăriei comunei Lucieni;
- În temeiul art. 68 alin. (1) lit. a) și art. 115 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 215 / 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

D I S P U N :

Art. 1. Se constituie Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, denumită în continuare Comisia de monitorizare din cadrul Primăriei Comunei Lucieni, în componența din Anexă care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

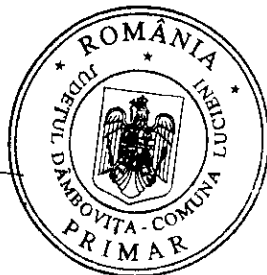
Art. 2. Secretariatul comisiei de monitorizare din cadrul Primăriei Comunei Lucieni este asigurat de consilier Munteanu Mirela.

Art. 3. În vederea stabilirii modului de organizare și funcționare al comisiei de monitorizare la nivelul Primăriei Comunei Lucieni aceasta va elabora Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de monitorizare, care va fi integrat în documentația SCIM.

Art. 4. Pentru a duce la îndeplinire cerințele O.S.G.G. nr. 600/2018, persoana responsabilă cu gestionarea resurselor umane la nivelul Primăriei Comunei Lucieni va revizui fișele de post pentru întregul personal, prin adăugarea atribuțiilor privind implementarea și dezvoltarea SCIM la nivelul Primăriei Comunei Lucieni.

Art. 5. Secretarul comunei Iancu Corina - Beatrice se obligă să înregistreze și să comunice prezenta dispoziție, iar prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la cunoștința tuturor angajaților Primăriei Comunei Lucieni.

PRIMAR,
Olga DOBRE



NR. 94
LUCIENI 20.06.2019

Vizat pentru legalitate
SECRETAR,
jr. Corina-Beatrice IANCU

ANEXĂ
la Dispoziția nr. 2/20.06.2019

COMPONENTA
Comisiei de monitorizare
în cadrul Primăriei comunei Lucieni

Nr. Crt.	Calitatea în Comisia de monitorizare	Structura organizatorică	Nume și Prenume	Funcția	E-mail
1.	Președinte	primar	Dobre Gheorghe	primar	primaria_lucieni@yahoo.com
2.	Secretariat tehnic (n. are drept de vot)	Compartiment buget, contabilitate, finanțe, impozite și taxe, achiziții publice, fonduri europene	Munteanu Mirela	consilier	mirela_munteanu2007@yahoo.com
3.	Membru (locucitorul președintelui)	secretar	Iancu Corina Beatrice	Secretar comună	primaria_lucieni@yahoo.com
4.	Membru (locucitorul președintelui)	Compartiment buget, contabilitate, finanțe, impozite și taxe, achiziții publice, fonduri europene	Bizdrigheanu Cristian Daniel	consilier	bizdrigheanucristian@yahoo.com
5.	Membru	Compartiment buget, contabilitate, finanțe, impozite și taxe	Pîrvulescu Mariana	consilier	marianapîrvulescu67@yahoo.com
6.	Membru	Compartiment fond funciar, registrul agricol și cadastru	Bălăceanu Ileana Denisa	consilier	balaceanu.denisa@yahoo.com
7.	Membru	Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului	Dragnea Liliana	consilier	dragnealiliana12@yahoo.com

PRIMAR,
Cămină DOBRIC

al. Cefer



Vizat pentru legalitate
SECRETAR,
jr. Corina-Beatrice IANCU

Corina-Beatrice Iancu